



**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**EĞİTİMİN YÜZYILINA  
İLHAM VEREN UYGULAMALAR  
YÖNERGESİ**

**EYLÜL 2025**

## 1. ÇALIŞMANIN ADI

Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar

## 2. KAPSAM ve HEDEF KİTLE

Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi ve özel okul tüm kurumlarda görev yapan yönetici ve öğretmenler, bu kurumlarda eğitim gören öğrenciler ve velilerini kapsar.

## 3. AMAÇ

Genel Amaç: Eğitimde “Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar” projesinin amacı kişilerin ilgi ve kabiliyetlerine yönelik esnek ve özgür öğrenme ortamları yaratarak eğitim öğretim süreçlerinin kalitesini artırmaktır.

### Alt amaçlar:

- Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı eğitim kurumlarında yapılan çalışmalardan örnek/ilham verici niteliğinde olanları belirlemek,
- İlham uygulamaların yerel ve ulusal düzeyde tanıtımını yapmak,
- İlham veren uygulama örneğinin, diğer eğitim kurumlarında benzer ihtiyaçların karşılanmasına, sorunların çözümüne ve mevcut durumun geliştirilmesine destek olmasını sağlamak,
- İlham veren uygulama örneğini hazırlayan ve uygulayan öğretmen, öğrenci ve/veya veliyi motive ederek benzer çalışmalara teşvik etmektir.

## 4. DAYANAK

Bu çalışma aşağıda sıralanan mevzuat ve üst politika belgelerine dayanarak hazırlanmıştır:

- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Ortak Metni
- MEB 2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılına İlişkin İş ve İşlemler Genelgesi (14.08.2024 tarih ve 2024/53 sayılı Genelge)
- 2024-2028 Stratejik Planı
- 20. Milli Eğitim Şurası Kararları

## 5. PROJE YAPISI VE İŞLEYİŞİ

Duyuru Aşaması:

- Proje, Aydın İl MEM tarafından resmî olarak duyurulur.

- Okullara resmi yazı ile bildirilir ve proje detayları internet sitesinde (<https://arge09.com/ilhamverenuygulamalar/>) yayımlanır.
- Katılım koşulları, başvuru takvimi ve formlar paylaşılır.

#### Başvuru Süreci:

- Öğretmen(ler), özgün ve ilham verici buldukları projeleriyle başvuru yapar.
- Gerekli belgeler:
  - Ek 1: Kişisel Bilgi Formu
  - Ek 2: Başvuru Formu
  - Ek 3: Veli İzin Belgesi (gerekirse)
- Çalışma, bilgisayar ortamında hazırlanır; yazı tipi ve biçim kurallarına uyulması zorunludur.
- Fotoğraflar ve belgeler, belirlenen başvuru linki üzerinden çevrimiçi olarak sisteme yüklenir.

#### Değerlendirme Süreci:

- Başvurular ilçe/il değerlendirme komisyonları tarafından aşağıdaki kriterlere göre incelenir.
- Eksik veya kurallara aykırı başvurular elenir.

#### Seçim ve Ödüllendirme:

- İlham verici bulunan uygulamalar seçilir.
- Başarılı projeler il/ilçe düzeyinde tanıtılır.

## 6. SORUMLU BİRİMLER

Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge birimi ve ilçe milli eğitim müdürlükleri özel bürolar sorumludur.

## 7. PROJENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ

Bu proje, Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-ge biriminin yıllık çalışma takvimine eklenerek her yıl periyodik hale getirilecek. Seçilen projelerin “İlham Verici Uygulamalar Dijital Arşivi’nde” toplanması sağlanacak. Öğretmenlerin bu arşive erişimi ile farklı projelerden ilham alması teşvik edilecek. Etkileşimli dijital platformlar aracılığıyla öğretmenlerin birbirinden öğrenmesi sağlanacak.

## 8. SONUÇ

“Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar” projesi kapsamında hazırlanan bu çalışma; eğitim ortamlarında uygulanan yenilikçi, etkili ve sürdürülebilir bir uygulamanın görünür hâle getirilmesini amaçlamıştır. Başvuruya konu olan uygulama, sadece belirli bir grubun başarısını değil, aynı zamanda eğitim sisteminin farklı paydaşlarına (öğrenciler, öğretmenler, veliler) ilham verebilecek bir örnek olarak ortaya konmuştur. Proje çıktıları, sadece uygulamanın yapıldığı okulda değil, aynı zamanda il düzeyinde de uygulanabilecek niteliktedir.

## 9. BAŞVURU KATEGORİLERİ VE İLGİLİ ALANLAR

### a. Yapay Zekâ, Bilişim Teknolojileri, Dijital Üretim, Dijital Dönüşüm

Herhangi bir ürünün ortaya çıkarılmasında bilgisayar destekli sistemlerin kullanılmasını, toplumsal ve sektörel uygulamalara teknolojinin entegrasyonunu konu alan her türlü çalışmayı kapsar. Bununla birlikte yapay zekânın, öğrencilere daha kişiselleştirilmiş ve etkileşimli öğrenme deneyimleri sunma, öğretmenlere daha verimli ve etkili öğretim yöntemleri geliştirme ve eğitim yönetimi süreçlerini iyileştirme potansiyelini kullanabilen her türlü çalışmayı kapsar.

### b. Ekolojik Dengenin Korunması ve Sürdürülebilirliği

Hayvanların ve bitkilerin barınması/beslenmesi/korunması, hava/su/toprak kirliliğine sebep olan faktörlerin etkilerinin azaltılması, su tasarrufu, iklim değişikliğine sebep olan faktörlerin azaltılması, yenilenebilir enerji kaynaklarının doğru ve etkin kullanımı, sürdürülebilir tarım ve tarımsal alanların yaygınlaştırılması ve benzeri konularla ilgili her türlü çalışmayı kapsar.

### c. Sağlıklı Yaşam

Enfeksiyonel ve pandemik hastalıklardan korunma, viral ve karsinojenik faktörlerin etkilerinin azaltılması, dengeli ve yeterli beslenme, sağlıklı gıdaların üretimi/saklanması/kullanılması, sporun hayatımızda yaygınlaştırılması, psikolojik ve fizyolojik gelişim ve benzeri konularla ilgili her türlü çalışmayı kapsar.

### d. Eğitime Erişim ve Okullaşma

Eğitimde ara devamsızlıkların ve sürekli devamsızlıkların azaltılması, okul terklerinin azaltılması, eğitimde fırsat eşitliği okula uyum çalışmaları, okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması, mezun izleme, yöneltme, yönlendirme, danışmanlık ve benzeri konularla ilgili her türlü çalışmayı kapsar.

### e. Ölçme ve Değerlendirme

Eğitimde öğrenci başarısını, öğrenci davranışlarını, öğrencinin psikolojik ve fizyolojik gelişimini takip etmeye ve desteklemeye yönelik yöntem, araç-gereç, materyal ve benzerlerini geliştirmeye ilgili her türlü çalışmayı kapsar.

### f. Çağdaş Eğitim ve Öğretim Yöntem ve Teknikleri

21. yüzyıl becerilerinin kazandırılmasını destekleyen katılımcı, öğrenci merkezli öğrenmeye odaklanan, çağdaş eğitim normlarına uygun eğitim faaliyetlerini destekleyen yöntem, teknik, araç-gereç, materyal vb. geliştirmeye ve bunları uygulamaya yönelik her türlü çalışmayı kapsar.

### g. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Kurumsal yapının donanım, insan kaynağı, eğitim materyali, fiziki olanaklar ve benzeri yönleriyle eğitim niteliğini artıracak şekilde yenilenmesi ve geliştirilmesi, kurum kültürünün benimsenmesi ve benimsetilmesine yönelik her türlü çalışmayı kapsar.

### h. Soyut ve Somut Milli, Manevi ve Kültürel Değerlerin Korunması ve Yaşatılması

Yerel, bölgesel ve ulusal kültürel mirasın yaşatılması, milli ve manevi değerlerin benimsenmesi ve benimsetilmesi, doğal ve tarihi unsurların korunması ve tanıtımı, sanat eserlerinin korunması ve tanıtımı, sosyal yapının geliştirilmesi ve benzeri konularla ilgili yapılan her türlü çalışmayı kapsar.

### **i. Hayat Boyu Öğrenme**

Kurumun iç ve dış paydaşlarından hayat boyu öğrenme kapsamındaki (24-64 yaş aralığı) bireylerin ve ailenin ekonomik, kültürel, sosyal ve psikolojik gelişimlerini destekleyen, bilinçli bireylerle güçlü aile yapısının oluşturulması temeline dayanan her türlü iş birlikçi eğitim ve öğretim faaliyetini kapsar.

### **j. Sportif, Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler**

Sanat, spor ve kültürel alanda başarı öyküleri, ürün hazırlama ve üretimi, boş alanların sanatsal, kültürel ve sportif amaçlarla düzenlenmesi ve benzeri her türlü çalışmayı kapsar.

### **k. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları**

Girişimcilik, paylaşımcılık, sosyal yardımlaşma, dayanışma ve iş birliği prensiplerine dayalı, toplumsal sorunların tespitine ve çözümüne yönelik bireysel ve kurumsal düzeyde yapılan her türlü çalışmayı kapsar.

### **l. Girişimcilik Çalışmaları**

Öğrencilere sadece bilgi aktarmak yerine, problem çözme, eleştirel düşünme, takım çalışması ve yaratıcılık gibi girişimciliğe yönelik becerileri geliştirmeyi hedefleyen, bu bağlamda öğrencilere sadece bilgi değil, aynı zamanda pratik beceriler kazandırarak onları geleceğin girişimcileri ve liderleri haline getirmeyi amaçlayan her türlü çalışmayı kapsar.

## **10. İLHAM VEREN UYGULAMALARDA ARANAN NİTELİKLER**

- a. Başvurularda, çalışmayı yapan öğretmen(ler)in (adı, soyadı, e-postası, çalıştığı kurum vb.) kendi bilgileri (Ek 1-Kişisel Bilgi Formu) yer almalıdır. Çalışmayı yapan kişi adına bir başka şahıs tarafından yapılan başvurular kabul edilmez ve değerlendirmeye alınmaz. Başvurucu, paylaştığı bilgilerin kendisine ait olduğunu kabul eder.
- b. Çalışmaların yazılı, işitsel, görsel vb. herhangi bir bölümünde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta yer alan hüküm ve ifadelerden herhangi birine aykırılık bulunmamalıdır.
- c. Çalışmalar özgün olmalıdır. Başvuru formunda (Ek 2-Başvuru Formu) ifade edilen çalışmaların üçüncü kişilerin bilgilerini, görüntülerini, çalışmaya katkılarını, bilimsel ve akademik kaynaklardan alıntılarını içermesi durumunda, başvuru tarafından üçüncü kişilerden izin alındığı varsayılır.
- d. Tamamlanmış veya devam eden çalışmalarla başvuru yapılabilir. Dönemsel olarak yürütülen ve devam eden çalışmalar için ölçülebilir nitelikte dönemsel sonuçlar ve çıktılar alınmış olmalıdır.
- e. Başvuruya konu olan çalışmayı, öğretmen(ler)i danışmanlığında bir veya birkaç öğrenci hazırlamış olabilir. Bu durumda yine başvuru sahibi öğretmen(ler) olmalıdır. Danışman öğretmen(ler), çalışmayı yapan öğrencilerin velilerinden izin (Ek 3-Veli İzin Belgesi) alarak başvuru yapabilir.
- f. Birden fazla öğretmenin ortaklaşa yaptığı çalışmalarda, öğretmenlerin tümü ayrı ayrı olmaksızın bir başvuruda yer almalıdır, başvuru formuna tüm danışman öğretmenlerin bilgileri girilmelidir, bu durumdaki her bir öğretmen aynı projenin başvurusu sayılır.
- g. Her bir öğretmenin aynı çalışma için farklı başvuru yapmaları durumunda, ilk başvuru esas alınır. Bu durumda ilk başvuruyu yapan öğretmene diğerleri tarafından izin verildiği kabul edilmiş sayılır.
- h. Çalışmaya yalnızca kısmi veya geçici destek veren kişiler, kurumlar başvuru sayılmaz. Bu tür destek sağlayan kişi veya kurumların isimlerine ve katkılarına, başvuru formunun 2.1, veya 2.2 numaralı başlıkları altında çalışmanın özet veya ayrıntılı anlatımında yer verilir.

- i. Ulusal veya uluslararası düzeyde benzer platformlarda herhangi bir ödüle layık görülen, ulusal veya uluslararası düzeyde herhangi bir kurum veya kuruluştan hibe alan çalışmalarla başvuru yapılabilir. Fakat önceki katılım esaslarına aykırılık teşkil etmemek şartıyla başvuru yapılabilir. Bu durumda, çalışmanın önceden hangi ödüle layık görüldüğü, hangi kurum veya kuruluştan hibe aldığı Başvuru Formunda 2.6. numaralı bölümde açıklanmalıdır.
- j. Başvurucu birden fazla kategoride birden fazla örnekle başvuru yapabilir. Bu durumda her bir ilham veren uygulamaların ayrı başvuru yapılmalı ve her başvurunun dokümanları bağımsız hazırlanmalıdır.
- k. Başvurusu yapılan iyi örneğin temasının birden fazla kategoriye uygun olması durumunda kategorilerden yalnızca biri seçilir. Farklı kategorilerde aynı örnekle birden fazla başvuru yapılması durumunda yalnızca ilk başvuru kabul edilir.
- l. Başvuru formunda beyan edilen çalışmanın inceleme ve değerlendirmesinde başvuru yapan kişinin beyanı esastır. Başvuruya konu olan belgelerin/bilgilerin doğruluğundan, gerçekliğinden, eksiksiz sunulmasından başvuru yapan kişi sorumludur.
- m. Kişisel Bilgi Formu ve Başvuru Formu (Times New Roman, Calibri, Arial yazı tipleri 12 punto, tek satır aralığı kullanılarak) bilgisayar yazısı ile doldurulmalıdır. Formun imla kurallarına uygun, mümkünse 5 sayfayı geçmeyecek ve çalışmayı tam olarak ifade edecek şekilde doldurulması gereklidir.
- n. Çalışmanın etkili ifade edilmesi bakımından özellikle fotoğraflarla desteklenmesi önemlidir. Çalışmayı tanıtıcı en az 5 fotoğraf (1024\*768 piksel çözünürlükte) gönderilebilir. Herhangi bir karışıklığa yol açmaması için fotoğraf adı, başvuru yapana ait da içerecek şekilde oluşturulur. Fotoğraflar, Kişisel Bilgi Formu (Ek 1), Başvuru Formu (Ek 2), (varsa) Veli İzin Belgeleri (Ek 3) <https://arge09.com/ilhamverenuygulamalar/> sayfası üzerinden açılacak başvuru linki üzerinden gönderilir.

## 11. BAŞVURU YÖNTEMİ

- a. Başvuru yapan öğretmen Kişisel Bilgi Formunu (Ek 1), Başvuru Formunu (Ek 2), (varsa) Veli İzin Belgelerini (Ek 3) yönergede ve formda belirtilen ilkelere/kriterlere uygun doldurur. Fotoğraflar hazırlanır ve başvuruya uygun şekilde düzenlenir. Hazırlanan evraklar, Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme-2 Şubesi (AĞE Birimi) resmi internet sitesi <https://arge09.com/ilhamverenuygulamalar/> sayfası üzerinden açılacak başvuru linki üzerinden gönderilir.
- b. Aynı çalışmada birden fazla öğretmen bulunması durumunda, hazırlanan evrakları öğretmenlerden yalnızca birinin göndermesi önemlidir. Aynı çalışmayı birden fazla öğretmenin göndermesi durumunda bu yönergenin "6.g." maddesindeki esasa göre işlem yapılır.
- c. Birden fazla uygulama yapılan başvurularda her bir başvuru ayrı ayrı gönderilmelidir. Başvurucudan alınan bir gönderi, bir başvuru sayılacaktır. Eksik düzenlenen evraklar için ayrıca yüklenen gönderiler kabul edilmeyecektir.
- d. Başvurularla e-posta ve telefon üzerinden iletişim kurulacağından, bilgilerin başvuruca ait ve iletişime açık olması, bilgilerde herhangi bir değişiklik olması durumunda ilgili birime bilgi verilmesi gerekmektedir.
- e. Bu yönergenin ekinde yer alan İnceleme ve Değerlendirme Formu (Ek 4) ile ilgili herhangi bir işlem yapılmaz. Bu formlar başvuruca ile bilgi amaçlı paylaşılmıştır.

## 12. İNCELEME VE DEĞERLENDİRME

- Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü “Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar” herhangi bir sıralama veya ödül sürecini içermemektedir. Müdürlüğümüz tarafından başvurulardaki tüm örneklerin tanıtım ve yaygınlaştırma çalışmaları yapılabilecektir. Bununla birlikte ilham veren uygulamalardan kriterlere en çok uyduğu tespit edilenlere daha spesifik tanıtım çalışmalarında yer verilecektir.
- Ek 4’te belirtilen kriterlere uygun olarak ilham veren uygulamaların incelenmesi ve değerlendirilmesi Ar-Ge Biriminde görevli alan uzmanlarından oluşan ekip tarafından yapılacaktır. İnceleme ve Değerlendirme Formuna (Ek 4) değerlendirme kriteri eklenebilir veya çıkarılabilir.
- Değerlendirme sonucunda tüm kriterlere uygun olduğu görülen çalışmalar başvuru sahiplerine bildirilecektir. Müdürlüğümüzün ve Ar-Ge Biriminin resmi internet sitelerinde, sosyal medya hesaplarında ve diğer dijital ve fiziki platformlarda çalışmayı yapan kurumun adı, çalışmayı yapan öğretmenin, öğrencinin, velinin ve varsa diğer paydaşların katkılarını da ifade içerecek şekilde paylaşılacaktır.

## 13. UYGULAMA TAKVİMİ

Eğitimin Yüzyılına İlham Veren UygulamalarYönergesinin Paylaşımı	Ekim 2025
Başvuru Süreci	Kasım2025 - Şubat 2026
İnceleme ve Değerlendirme	Mart 2026
Sonuçların Duyurulması	Nisan 2026
Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamaların Tüm Paydaşlarla Paylaşılması	Mayıs 2026

## 14. EKLER

Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü “Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar” Yönergesinde 5 adet ek form bulunmaktadır.



**AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ EĞİTİMİN YÜZYILINA İLHAM VEREN  
UYGULAMALAR PROJESİNE BAŞVURU FORMU (EK 2)**

Başvuru formunu bilgisayarda (Times New Roman, Calibri, Arial yazı tipleri; 12 punto; 0 aralık ve tek satır aralığı kullanarak) sayfa yapısı bozulmadan doldurunuz. Formun mümkünse 5 sayfayı geçmemesine ve konuyu tam olarak ifade edecek şekilde doldurulmasına dikkat ediniz. Bu forma fotoğraf veya video linki eklemeyiniz. 2.6 numaralı bölüm hariç diğer tüm bölümlerin doldurulması zorunludur.

**BİRİNCİ BÖLÜM**

<b>Çalışmanın Adı</b>	
<b>Çalışmaya Aktif Katılan Öğrencilerin Adı, Soyadı</b>	
<b>Çalışmaya Aktif Katılan Velilerin Adı, Soyadı</b>	
<b>Çalışma, Yönergenin 5. Maddesinde Sıralanan Başvuru Kategorilerinden Hangisine Uygundur?</b>	

**İKİNCİ BÖLÜM**

<b>1.1. Çalışmayı yapmaktaki gerekçenizi, amaçlarınızı, hedeflerinizi somut göstergelerle açıklayınız.</b>
<b>1.2. Çalışmanızı ayrıntılarıyla tanıtırız.</b>
<b>1.3. Başvuru kategorilerinde belirtilen alan veya alt alanlarla ilgili olarak çalışmanızın sağladığı yararları, sonuçları ve çıktıları somut örneklerle açıklayınız.</b>

<b>1.4. Çalışmanız sonuçlarının paydaşlar (diğer öğretmenler, öğrenciler, veliler, destekçi kurum ve kuruluşlar vb.) üzerindeki etki düzeyini açıklayınız.</b>
<b>1.5. Çalışmayı yürütenler veya destekçiler açısından (varsa) riskleri anlatınız.</b>
<b>1.6. Eklemek istediğiniz bilgileri (varsa) yazınız.</b>

**AYDIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ EĞİTİMİN YÜZYILINA İLHAM  
VEREN UYGULAMALAR PROJESİ VELİ İZİN FORMU (EK-3)**

Öğrencinin Adı, Soyadı	
Okulu	
Sınıfı	
Veli Adı, Soyadı	
Veli Telefon Numarası	
Veli adresi	
Çalışmadan Sorumlu Öğretmen(ler)in (Danışman) Adı, Soyadı	
Okul Müdürü Adı, Soyadı	
Okul Müdürü Telefon Numarası	

**Bu form yukarıda adı ve soyadı verilen öğrenci velisi tarafından imzalanmalıdır.**

.....Okulu .../.... Sınıfında okuyan öğrencim  
.....'in, Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü  
tarafından yürütülen Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar projesine gönüllü olarak  
katılmasına, öğrencimin hazırladığı veya aktif katılım sağladığı .....  
adlı çalışmanın, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin  
Korunması Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta yer alan hüküm ve ifadelerden herhangi birine  
aykırılık teşkil etmemek kaydıyla Aydın Millî Eğitim Müdürlüğü ve bağlı kurumlar  
tarafından her türlü dijital ve fiziki ortamlarda tanıtılmasına, paylaşılmasına ve  
yaygınlaştırılması izin veriyorum.

Tarih

.../.../2025

Velinin Adı, Soyadı, İmzası

**AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ EĞİTİMİN YÜZYILINA İLHAM VEREN  
UYGULAMALAR PROJESİ İNCELEME VE DEĞERLENDİRME FORMU (EK 4)  
(İnceleme ve Değerlendirme Ekibi tarafından doldurulacaktır)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

Çalışmanın Adı	
Çalışmaya Aktif Katılan Öğrencilerin Adı, Soyadı	
Çalışmaya Aktif Katılan Velilerin Adı, Soyadı	
Çalışma, Yönergenin 5. Maddesinde Sıralanan Başvuru Kategorilerinden Hangisine Uygundur?	

**İKİNCİ BÖLÜM**

İNCELEME KRİTERLERİ	EVET	HAYIR
Kişisel Bilgi Formu eksiksiz doldurulmuş ve imzalanmıştır.		
Başvuru Formunun tüm alanları yönerge esaslarına uygun olarak doldurulmuştur.		
Kişisel Bilgi Formu ve Başvuru Formu, yönergede belirtilen yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmıştır.		
Başvuru, çalışmayı tanıtan en fazla 5 fotoğrafla desteklenmiştir.		
Başvuru, çalışmayı tanıtan 2'şer dakikayı geçmeyecek en fazla 2 video ile desteklenmiştir (zorunlu değil).		
Kişisel Bilgi Formu, Başvuru Formu, (varsa) veli izin formları, fotoğraf, video ve benzeri ekler yönergede belirtilen e-posta adresine eksiksiz gönderilmiştir.		

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	EVET	HAYIR
Çalışma, yönergenin 5. maddesindeki kategorilere uygundur.		
Çalışmanın içeriği başvurusunun belirttiği başvuru kategorisi ile uyumludur.		
Çalışmada kullanılan yöntem/teknik/materyal yenilikçidir.		
Çalışmada kullanılan yöntem/teknik/materyal esnek ve geliştirilebilirdir.		
Çalışmada kullanılan yöntem, iş birliğini ve katılımıcılığı destekler.		
Çalışma, diğer kurumlara uyarlanabilir.		
Çalışmada elde edilen sonuç ve çıktılar sürdürülebilirdir.		
Çalışmanın öğretmen, öğrenci, veli vb. paydaşlara etkisi ölçülebilir niteliktedir.		
Çalışmada elde edilen sonuçlar, çalışmanın gerekçesinde ifade edilen problemi çözer niteliktedir.		
Çalışmanın uygulanma yöntemi ve elde edilen sonuçlar, çalışmanın amaç ve hedefleri ile uyumludur.		
Çalışmanın uygulanması esnasında ortaya çıkabilecek riskler önceden belirlenmiş, risk önleyici faktörler geliştirilmiştir.		

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

	KABUL EDİLDİ	KABUL EDİLMEDİ
İnceleme-Değerlendirme Sonucu		
Kabul Edilmediyse Gerekçesi		

## BEŞİNCİ BÖLÜM

İNCELEME-DEĞERLENDİRME EKİBİ BİLGİLERİ			
Adı, Soyadı	Tarih	Ekipteki görevi	İmza

### 15. YÜRÜRLÜK

Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü Eğitimin Yüzyılına İlham Veren Uygulamalar Projesi onay tarihinde yürürlüğe girer. Başvurular ve değerlendirmeler uygulama takvimine göre yürütülür. Çalışmanın yürütülmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, paylaşılması, yönergenin güncellenmesi-değiştirilmesi Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün uhdesindedir. Yönerge, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı için geçerlidir, gerekli görülmesi durumunda Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından devamı sağlanır.

**UYGUNDUR**

**16/09/2025**

**Yakup CANBOLAT**

**Vali**